रजि. नं. : ई-६९, अहमदनगर

# श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी

शिर्डी : पोष्ट : शिर्डी – ४२३ १०९, ता. राहाता, जि. अहमदनगर, महाराष्ट्र (भारत).
दुरध्वनी : +९१-२४२३-२५८ ५०० फॅक्स : +९१-२४२३-२५८ ८७०, टेलिग्राम : साईनाथ, शिर्डी.

जा.नं.एसएसएस/वशी/साभनि/ 3771 /२०२५
दिनांक :- 22 DEC 2025

प्रति,
----------------------------------
----------------------------------
----------------------------------

**विषय :-** साईबाबा भक्तनिवासस्थानसाठी रजिस्टर छपाईचे दरपत्रक पाठविणेबाबत...

महोदय,

श्री साईबाबा भक्तनिवासस्थान विभागासाठी रुम नोंद रजिस्टर छपाई करावयाचे आहेत. त्याचा तपशील खालील प्रमाणे आहे.

| अ.नं | छपाईचे नांव | छपाई तपशिल | छपाई करावयाचे नग |
|---|---|---|---|
| ०१ | रुम नोंद रजिस्टर | रुम नोंद रजिस्टर<br>१०० पेजेस, कागद- लेजर ७० जी.एस.एम.<br>साईज- १२.६" x ८.२" नंबरींगसह, बाईंडींग केलेले | ४५० नग |

**नियम व अटी :-**

१) रजिस्टर छपाई ही ७० जी.एस.एम. कागद वापरुन करावयाची आहे.

२) छपाई ही तपशिलात दर्शविलेप्रमाणे कागद वापरुन, नमूद साईज मध्ये नंबरींगसह ,बाईंडींग करुन करावयाची आहे यासाठी दरपत्रक मागविणेत येत असून त्यानुसार आपलेकडून छपाईचे दरपत्रक सादर करावे.

३) वरील छपाई रजिस्टर संस्थानचे श्री साईबाबा भक्तनिवासस्थान येथे पोहोच करावे लागेल त्यानुसार दरपत्रकात सर्व कर समावेशक (GST सह) दर नमूद करावेत. वाहतुक, हमाली व इतर खर्च वेगळा दिला जाणार नाही.

४) दरपत्रक सादर करतांना त्यावर GST नंबर नमूद करावा.

५) संस्थानकडून कोणत्याही स्वरुपात आगाऊ रक्कम (अॅडव्हान्स) दिली जाणार नाही.

६) कमी जास्त दराचे कोणतेही दरपत्रक स्विकारणे, नाकारणे अथवा सर्व दरपत्रके रद्द करण्याबाबतचा अधिकार संस्थान प्रशासनाने राखून ठेवलेला आहे. त्या बाबतची कारणे देणे संस्थान प्रशासनावर बंधनकारक राहणार नाही.

७) मंजुर झालेल्या मान्य दराने वरीलप्रमाणे छपाई करणे बंधनकारक राहील. मान्य दरामध्ये कोणत्याही कारणास्तव भाववाढ दिली जाणार नाही / मागता येणार नाही.

८) आपले फर्मचे लेटरहेडवर सिलबंद पाकिटात दरपत्रक **बंद करुन, मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी ता.राहाता जि.अहिल्यानगर या पत्त्यावर पाठविण्याचे करावे.** तसेच पाकिटाच्या वरच्या बाजुस **"श्री साईबाबा भक्तनिवासस्थान- रजिस्टर छपाई दरपत्रक"** असा उल्लेख करावा

९) दरपत्रके संस्थानचे आवक विभागात दि. ३१ /१२ /२०२५ या अंतीम तारखेपर्यंत कार्यालयीन वेळेत सायंकाळी ५.०० वा.पर्यंत सादर करणे आवश्यक आहे. मुदतीनंतर आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही.

१०) कार्यादेश मिळालेनंतर पुरवठाधारकाने १५ दिवसांचे आत रजिस्टर छपाई करुन देणे बंधनकारक राहील.

११) श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी ही धर्मादाय संस्था असल्याने दरामध्ये जास्तीत जास्त सवलत दयावी.

१२) वरिल छपाईबाबत काही वाद उपस्थित झाल्यास राहाता/कोपरगांव कोर्टाच्या न्यायकक्षेत राहील.

**कळावे. श्री साईबाबांचे शुभाशिर्वादासह.**

(संदिपकुमार भोसले)
प्रशासकीय अधिकारी
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,शिर्डी